

Общество с ограниченной ответственностью
«Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «Бухгалтерская компания
«ПАРИТЕТ»
«14» 04 2021
Гарасюк В.С.



ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных
в ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ»

г. Минск

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) Общества с ограниченной ответственностью «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» (далее – ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ», Оператор) является одной из обязательных принимаемых Оператором по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте Общества с ограниченной ответственностью «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ».

1.3. Адрес местонахождения и почтовый адрес Общества с ограниченной ответственностью «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ»: 220034, г. Минск, ул. Чапаева, д. 3, каб. 335; адрес в сети Интернет: <https://paritett.by/> (далее – Сайт), e-mail: info@paritett.by

1.4. В соответствии с настоящей Политикой обрабатываются персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- пользователей Сайта;
- заказчиков услуг Оператора;
- представителей контрагентов Оператора (представители юридических лиц, ИП, заключивших договоры с Оператором на выполнение работ (оказание услуг), поставку товаров для Оператора).

1.5. При оказании бухгалтерских услуг на основании договоров по ведению бухгалтерского учета и отчетности, заключенных между Оператором и заказчиками данных услуг, Оператор в качестве по ведению бухгалтерского учета и отчетности уполномоченного лица, осуществляет сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление, уничтожение персональных данных работников и иных лиц заказчиков бухгалтерских услуг.

В качестве уполномоченного лица Оператор осуществляет обработку следующих

категорий персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер, банковские реквизиты.

Цель обработки персональных данных Оператором в качестве уполномоченного лица: исполнение договоров по ведению бухгалтерского учета и отчетности, заключенных с юридическими лицами, ИП – заказчиками данных услуг.

1.6. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки применительно к каждой категории субъектов персональных данных согласно приложению, к настоящей Политике.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется согласно правовым основаниям, предусмотренным Законом, а также может осуществляться на основании согласия субъектов персональных данных.

К правовым основаниям обработки персональных данных в рамках данной Политики можно отнести:

договор, заключенный (заключаемый) с заказчиком услуг, контрагентом;

выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (например, представителей юридических лиц, уполномоченных на подписание договора; при ведении налогового и бухгалтерского учета; при предоставлении сведений по запросам контролирующих органов);

обращения (письменные, устные, в ходе личного приема и т.д.) субъекта персональных данных к Оператору;

2.3. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной (как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации) обработки, в том числе с использованием внутренней сети и сети Интернет.

2.4. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

Форма и содержание согласия на обработку персональных данных разрабатываются Оператором с учетом конкретных целей обработки персональных данных (при отсутствии иных правовых оснований обработки персональных данных). До получения согласия субъекта персональных данных, Оператор обязан простым и ясным языком разъяснить субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия. Эта информация предоставляется Оператором в письменной либо иной электронной форме, соответствующей форме выражения его согласия.

Согласие субъекта на обработку персональных данных может быть получено в письменной форме или в иной электронной форме.

Согласие может быть отозвано в форме, в которой согласие было получено способом, указанным в п.п 4.2 – 4.3. Политики.

2.5. Сроки хранения персональных данных субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством об архивном деле и делопроизводстве. По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах) Оператор, удаляются (при невозможности удаления блокируются). Об

уничтожении или удалении персональных данных составляется акт об уничтожении или удалении.

Если срок хранения персональных данных не определен законодательством об архивном деле и делопроизводстве, то Оператор самостоятельно определяет такой срок, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности, при этом исключается избыточная обработка персональных данных.

2.6. Обработка персональных данных прекращается при наступлении одного или нескольких из указанных событий (если отсутствуют иные правовые основания для обработки, предусмотренные Законом и иными законодательными актами):

 поступление от субъекта персональных данных в установленном порядке отзыва согласия на обработку его персональных данных;

 поступление от субъекта персональных данных в установленном порядке требования о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении;

 достижение целей обработки персональных данных;

 истечение срока действия согласия субъекта персональных данных;

 истечение срока хранения персональных данных;

 обнаружение неправомерной обработки персональных данных;

 по требованию Национального центра защиты персональных данных (НЦЗПД);

 ликвидация Оператора.

ГЛАВА 3 УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА И ИНЫЕ ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных уполномоченным лицам на основании договора, в который включаются положения об обработке персональных данных или отдельное соглашение в соответствии с требованиями статьи 7 Закона в целях обеспечения защиты персональных данных на уровне, не ниже чем у Оператора.

ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» периодически осуществляет контроль за выполнением уполномоченными лицами мер по обеспечению защиты персональных данных, обрабатываемых по поручению Оператора.

Ответственность перед субъектом персональных данных за действия уполномоченного лица несет ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ», уполномоченное лицо несет ответственность перед Оператором.

3.2 Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам, оказывающим услуги по:

 предоставлению защищенной виртуальной инфраструктуры для хранения и иной обработки информации для обеспечения функционирования веб-сайта ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» ООО «Надежные программы» (220006, г.Минск, ул.Аранская, 8, блок 1, 4 эт.).

3.3. ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» предоставляет персональные данные третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством (например, при поступлении запросов от контролирующих органов, при предоставлении информации в ФСЗН, РУП «Белгосстрах», РУП «Белпочта»).

3.4. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных при их обработке.

ГЛАВА 4 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПО ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. на получение информации об обработке персональных данных.

Информация об обработке персональных данных должна содержать:

- наименование и место нахождения Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Оператора;
- персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано согласие на обработку персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных была поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

Такая информация в течение 5 рабочих дней после получения заявления будет предоставлена либо ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» уведомит о причинах непредставления. ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» может отказать в предоставлении такой информации в случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными.

В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные.

В течение 15 календарных дней ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» вносит изменения в персональные данные. ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» вправе отказать в изменении Ваших персональных данных в случаях, если из представленных документов (сведений) не вытекает, что персональные данные обратившегося лица являются неполными, устаревшими или неточными.

4.1.3. на получение от ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Оператором третьим лицам один раз в календарный год бесплатно.

После получения такого запроса Оператор в течение 15 календарных дней направит информацию о том, какие конкретно персональные данные и кому были предоставлены за год, предшествующий обращению.

ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» вправе отказать в предоставлении запрашиваемой информации в случаях, предусмотренных законодательством, а также, когда законодательством возложена на Оператора обязанность предоставления персональных данных с определенной периодичностью по установленной форме.

4.1.4. требовать от ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

После получения такого запроса Оператор в течение 15 календарных дней прекратит обработку персональных данных обратившегося субъекта персональных данных и удалит их. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» примет меры по исключению их дальнейшей обработки. Оператор вправе отказать обратившемуся субъекту персональных данных в прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии правовых оснований для обработки.

4.1.5. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора).

ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» незамедлительно прекращает обработку персональных данных обратившегося субъекта персональных данных на основании отозванного согласия. В случае технических и (или) иных затруднений в части незамедлительного прекращения обработки персональных данных этот процесс может занять не более 15 календарных дней.

4.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ», нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

В случае, если субъект персональных данных полагает, что Оператор какими-то своими действиями нарушает его права при обработке персональных данных, он вправе обратиться к Оператору. Оператор предпринимает все необходимые меры для того, чтобы устранить данное нарушение.

Субъект персональных данных также вправе обратиться с жалобой о нарушении его прав при обработке персональных данных в Национальный центр защиты персональных данных (220004, г. Минск, ул. К.Цеткин, 24-3) или в суд в порядке, установленном законодательством.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Оператором, субъект персональных данных подает в ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» заявление одним из следующих способов:

в письменной форме (нарочным, почтой, лично) по адресу: 220034, г. Минск, ул. Чапаева, д. 3, каб. 335.

в виде электронного документа (подписанного личной электронной цифровой подписью заявителя) на адрес электронной почты dpo.paritet.by@mail.ru.

Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка персональных данных осуществляется не на основании согласия субъекта персональных данных, а на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством о персональных данных, например, на основании договора, заключенного с субъектом персональных данных.

4.3. Заявление о реализации указанных выше прав должно содержать:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований;

личную подпись (для заявления в письменной форме (либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа)).

4.4. За содействием в реализации своих прав Вы можете также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ», в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: dpo.paritet.by@mail.ru.

ГЛАВА 5

МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» принимает, а также постоянно совершенствует необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, незаконного изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.2. Оператором разработаны и введены в действие документы, устанавливающие порядок обработки и обеспечения защиты персональных данных, которые максимально обеспечивают соответствие требованиям Закона и иных актов законодательства Республики Беларусь, регулирующих отношения в сфере персональных данных.

5.3. Организационные меры, принимаемые ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ», включают в себя:

5.3.1. разъяснение субъекту персональных данных его прав, связанных с обработкой персональных данных;

5.3.2. получение согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой и законодательными актами;

5.3.3. назначение в ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

5.3.4. ознакомление работников Оператора с требованиями законодательства Республики Беларусь и локальными нормативными актами Оператора в области обработки персональных данных;

5.3.5. уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как Оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

5.3.6. осуществление иных обязанностей, предусмотренных ст. 16 Закона.

5.4. Технические меры, принимаемые Оператором, включают в себя осуществление технической и (или) криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном законодательными актами Республики Беларусь.

ГЛАВА 6

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения, обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации на Сайте Оператора в сети Интернет.

6.2. ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» как Оператор вправе при необходимости в одностороннем порядке вносить в Политику изменения и дополнения с последующим размещением новой редакции Политики на Сайте. Субъекты самостоятельно получают информацию об изменениях Политики.

6.3. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

6.4. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству Республики Беларусь, остальные положения, соответствующие законодательству Республики Беларусь, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству Республики Беларусь.

Перечень используемых сокращений:

ФЛ	физическое лицо
ИП	индивидуальный предприниматель
ЮЛ	юридическое лицо
Реквизиты ИП	фамилия, имя, отчество, адрес регистрации по месту жительства (почтовый адрес); учетный номер плательщика, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)
ФИО	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Перечень обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p align="center">Осуществление хозяйственной деятельности (заключение, изменение, исполнение, расторжение договоров)</p> <p>При заключении и исполнении договоров ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» в дополнение к указанному в настоящем разделе персональным данным также могут обрабатываться персональные данные (ФИО, должность, номер телефона, e.mail) работников, в том числе указанных в договоре, ответственных за заключение, исполнение договора (контактных лиц) (непосредственных исполнителей договора и т.п.). Правовое основание обработки персональных данных – трудовые отношения. Срок хранения - 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора.</p>					
1	Заключение, исполнение, изменение и расторжение с ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ»	Лица, уполномоченные на подписание договора	ФИО, должность, подпись; Реквизиты ИП	абз. 15, 16 ст. 6 Закона о защите персональных данных (далее-Закон); ст. 49, п. 5 ст. 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее ГК)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора.
2	Заключение, исполнение договора по ведению бухгалтерского учета и отчетности с заказчиками услуг	Представители юридических лиц – заказчиков услуг; ИП	ФИО, контактные данные: адрес электронной почты, номер телефона	абз. 15 ст. 6 Закона, абз. 20 ст. 6 Закона	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
					окончания срока действия договора
3	Взыскание задолженности, в том числе досудебном и судебном порядке	Контрагенты (ИП, ЮЛ) их представители; Юридические лица, ИП - заказчики услуг (их представители)	ИП: ФИО, адрес места жительства (места регистрации), адрес электронной почты (при необходимости), номер телефона (при необходимости); Представители ЮЛ: ФИО, занимаемая должность.	абз. 20 ст. 6 Закона процессуальное законодательство, об исполнительном производстве	3 года / 10 лет после исполнения судебных постановлений (в соответствии с общим порядком применительно к договорам
Обработка персональных данных в целях выполнения оператором обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами					
4	Предоставление информации в рамках исполнения запросов государственных органов (организаций) в соответствии требованиями законодательства	Лица, направившие запрос и лица, в отношении которых направлен запрос	Персональные данные, указанные в запросе	абз. 20 ст. 6 Закона; -соответствующий акт законодательства, указанный в запросе Согласие - в иных случаях	Срок хранения определяется в зависимости от содержания запроса в соответствии с установленными сроками хранения соответствующего типа переписки
5	Ведение делопроизводства, хранение и учет документов в	Лица, чьи персональные данные указаны в документах,	ФИО, иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе.	абз. 20 ст. 6, абз.17 п.2, ст.8 Закона	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне типовых документов,

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
	соответствии с законодательством	регистрируемых в системе учета документооборота			утвержденного постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140
6	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в том числе в книге замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращения 2. иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	ФИО или фамилия и инициалы, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, указанные в обращении.	абз. 20 ст. 6, абз. 17. п.2 ст.8 Закона ст. 3 Закон Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»	5 лет
7	Рассмотрение заявлений (обращений) субъектов персональных данных в рамках реализации их прав в соответствии с законодательством о персональных данных	Лица, направившие заявление	1. Для ФЛ, ИП: ФИО, адрес места жительства (места пребывания), дата рождения, идентификационный номер (при отсутствии - номер документа, удостоверяющего личность) 2. иные персональные данные, указанные в заявлении	абз. 20 ст. 6 Закона	1 год
Коммуникации Маркетинг (Рассылки, иная деятельность по продвижению услуг)					

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
8	Осуществление коммуникации с пользователями Сайта посредством форм на Сайте: - «Заказать звонок» - «Заказать» - «Заказать консультацию» - «Получить консультацию» - «Предварительный аудит»	Лица, направившие свои данные посредством данных форм	Имя, номер телефона	согласие субъекта персональных данных (ст. 5 Закона)	Ограничивается 1 годом с даты дачи согласия либо до момента отзыва согласия
9	Размещение отзывов Заказчиков услуг на Сайте	Лица, оставившие отзыв	Фамилия, имя, отчество, должность, подпись	согласие субъекта персональных данных (ст. 5 Закона)	Ограничивается 3 годами с даты дачи согласия либо до момента отзыва согласия

Согласие на обработку персональных данных

Заполняя форму «Заказать звонок», «Заказать консультацию», «Заказать», «Получить консультацию», «Предварительный аудит» на сайте <https://paritet.by/> (далее – Сайт) вы выражаете свое свободное, однозначное и информированное согласие на обработку предоставленных Вами персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» (220034, г. Минск, ул. Чапаева, д. 3, каб. 335) (далее – Оператор) на следующих условиях:

1. Согласие дается на обработку персональных данных, не являющихся специальными или биометрическими: *имя, телефон.*

2. Оператор может совершать следующие действия: *сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, передача, блокирование, удаление персональных данных.*

3. Способы обработки: *с использованием средств автоматизации.*

4. Цели обработки персональных данных: *обработка персональных данных осуществляется с целью осуществления прямой коммуникации по предоставленным Вами контактам (имя, номер телефона) для предоставления консультаций, оказания клиентской поддержки при возникновении вопросов, связанных с оказанием (выбором) услуг предлагаемых ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ», предоставлением информации об услугах ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» иных вопросов.*

5. Согласие вступает в силу с момента предоставления и действует в течение 1-го года с момента его предоставления. Согласие может быть отозвано в любой момент.

6. Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу — ООО «Надежные программы» с целью хранения на арендуемых серверах (дата центрах).

7. Способ отзыва согласия: путем заполнения электронной формы на Сайте «Отзыв согласия» либо направления электронного сообщения на адрес электронной почты dro.paritet.by@mail.ru

В случае отзыва согласия, Оператор прекращает обработку в срок до 15 дней с момента получения заявления, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством. В случае отзыва согласия станет невозможным рассмотрение и исполнение ваших обращений/заявок, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

Разъяснение субъекту персональных данных
прав, связанных с обработкой его персональных данных, механизма реализации таких
прав, последствий дачи согласия или отказа в дачи согласия в соответствии с частью второй
пункта пятой статьи 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г.
№ 99-З «О защите персональных данных»

1. Какие данные и зачем обрабатываются, и каковы последствия согласия/отказа:

Что обрабатываем: имя, телефон.

Зачем: чтобы осуществлять прямую коммуникацию по предоставленным Вами контактам (имя, номер телефона) для предоставления консультаций, оказания клиентской поддержки при возникновении вопросов, связанных с оказанием (выбором) услуг предлагаемых ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ», предоставлением информации об услугах ООО «Бухгалтерская компания «ПАРИТЕТ» иных вопросов

Поручение обработки (уполномоченное лицо): для хранения персональных данных Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу — ООО «Надежные программы» (220006, г.Минск, ул.Аранская, 8, блок 1, 4 эт.).

На какой срок: согласие действует 1-го года с дачи согласия. Если вы отзываете согласие, то обработка прекращается, если нет иных законных оснований. Срок прекращения — до 15 календарных дней с момента получения заявления.

Последствия отказа в даче согласия /отзыва согласия: Оператор не сможет осуществлять обработку ваших персональных данных для целей, указанных в согласии, в результате чего станет невозможным рассмотрение и исполнение ваших обращений/заявок.

2. **Ваши права при обработке данных:**

- Отозвать согласие в любой момент без объяснения причин, это не влияет на законность обработки нами ваших персональных данных до отзыва.
- Получать информацию об обработке ваших данных (кто оператор, факт обработки, какие данные и откуда, цели/основания, срок согласия, кому поручена обработка). Срок ответа — до 5 рабочих дней, если законом не установлено иначе.
- Требовать внесения изменений, если данные неполные, устаревшие или неточные (с ответом в 15 календарных дней).
- Получать один раз в календарный год бесплатно сведения о предоставлении ваших данных третьим лицам (если такие есть) — за предыдущий год. Ответ — до 15 календарных дней.
- Требовать прекращения обработки и (или) удаления данных при отсутствии оснований для обработки; мы вправе отказать, если есть иные законные основания продолжать обработку, уведомив вас в 15-дневный срок.
- Обжаловать действия (бездействие) оператора в порядке, установленном законодательством, в том числе обратиться в Национальный центр защиты персональных данных.

3. **Как реализовать свои права (механизм):**

Для реализации указанных в пункте 2 прав вам необходимо направить заявление одним из следующих способов:

в письменной форме (нарочным, почтой, лично) по адресу: 220034, г. Минск, ул. Чапаева, д. 3, каб. 335.

в виде электронного документа (подписанного личной электронной цифровой подписью) на адрес электронной почты dpo.paritet.by@mail.ru

В случае реализации права на отзыв согласия — посредством электронной формы «Отзыв согласия» или направления электронного сообщения на адрес электронной почты dpo.paritet.by@mail.ru

Такое заявление должно содержать следующую информацию:

- ФИО и адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных (при направлении посредством электронной почты).